

REGULAMIN PARKINGU STRZEŻONEGO DLA SAMOCHODÓW CIĘŻAROWYCH

§ 1 ZASADY OGÓLNE

1. Niniejszy „Regulamin parkingu strzeżonego dla samochodów ciężarowych” (dalej: Regulamin) określa warunki i zasady korzystania z miejsc postojowych na parkingu strzeżonym, o którym mowa w ust. 3 (dalej: Parking) i stanowi integralną część umowy o przechowanie, do której zawarcia dochodzi w trybie określonym w Regulaminie.
2. Użytkownik Parkingu poprzez łączne spełnienie warunków:
 - 1) wykupienia usługi przechowania pojazdu o wskazanych numerach rejestracyjnych w sposób określony w Regulaminie, co jest równoznaczne z całkowitą akceptacją postanowienia niniejszego Regulaminu i zobowiązaniem się do ścisłego przestrzegania jego postanowień
 - 2) wjazdu na jego teren oraz unieruchomienia Pojazdu w obrębie Parkingu, oraz
 - 3) zapoznanie się z Regulaminem oraz zaakceptowanie jego treści sposób określony w ust.6 - zawiera na warunkach określonych w Regulaminie umowę o przechowania pojazdu na czas oznaczony.
3. Parking urządzony jest w miejscowości Żarska Wieś 2C, 59-900 Zgorzelec, na działce nr 385/34 i stanowi wyodrębnioną część stacji paliw BP Port 2010. Właścicielem Parkingu oraz stroną umowy przechowania pojazdu, do zawarcia której zachodzi z Użytkownikiem Parkingu na zasadach określonych w Regulaminie jest **PORT 2010 A. Hödel, R. Zarzecki Spółka Jawna z siedzibą w Żarskiej Wsi 2C, 59-900 Zgorzelec, REGON: 231237476, NIP: 6151917248**, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000224473 (dalej: Przechowawca).
4. Parking przeznaczony jest wyłącznie dla samochodów dostawczych, ciężarowych, ciężarowych z naczepą, ciągników siodłowych, autobusów z wyłączeniem pojazdów ponadgabarytowych (dalej: Pojazdy).
5. Parking jest czynny całą dobę przez 7 dni w tygodniu.
6. Zapoznanie się z Regulaminem oraz potwierdzenie tego faktu następuje w trakcie procesu wykupienia usługi przez Użytkownika w terminalu kasowym, z wykorzystaniem dedykowanej aplikacji w urządzeniu przenośnym bądź za pośrednictwem strony internetowej: <https://www.telpark.pl/truck/>. W przypadku gdy z przyczyn technicznych, niezależnych od Przechowawcy, usługa nie będzie mogła być realizowana w trybie zautomatyzowany (w szczególności określony w zdaniu poprzedzającym) dopuszczalne będzie jej świadczenie z pominięciem tego trybu.

§2 OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRZECHOWAWCY

1. Parking jest parkingiem strzeżonym, którego zewnętrzne granice wyznacza ogrodzenie stałe, monitorowanym i dozorowanym.
2. Za korzystanie z parkingu Przechowawca pobiera opłatę, której wysokość określa cennik umieszczony przy wjeździe na Parking oraz na stronie internetowej Przechowawcy: www.telpark.pl/truck oraz <http://www.port2010.pl/> (dalej: Opłata Parkingowa). Opłata Parkingowa dla Pojazdu o wskazanych numerach rejestracyjnych uiszczona może zostać w terminalu kasowym, z wykorzystaniem dedykowanej aplikacji w urządzeniu przenośnym oraz poprzez stronę internetową <https://www.telpark.pl/truck/>.
3. Wjazd pojazdu na Parking Przechowawca umożliwia po wykupieniu usługi w sposób zautomatyzowany po uprzedniej identyfikacji numerów rejestracyjnych Pojazdu. Po wykupieniu usługi użytkownik otrzymuje na wskazany numer telefonu wiadomość tekstową

- zawierającą dane: data rezerwacji, nr. miejsca parkingowego, adres parkingu, nr. faktury oraz nr. rezerwacji.
4. W przypadku utraty przez Użytkownika parkingu urządzenia przenośnego (utraceniu możliwości jego kontroli) po zawarciu umowy o przechowanie pojazdu obowiązany dokonać, za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej, zmiany numeru telefonu komórkowego, o którym mowa w ust. 3, celem umożliwienia wyjazdu z Parkingu po zakończeniu umowy o przechowaniu pojazdu.
 5. Wyjazd Pojazdu z Parkingu możliwy będzie w czasie, na jaki została wykupiona usługa przechowania bądź, w przypadku przekroczenia tego czasu, po uiszczeniu dodatkowej opłaty, o której mowa w §3 ust. 2
 6. Poprzez zawarcie umowy przechowania Przechowawca zobowiązuje się zachować w stanie niepogorszonym Pojazd oddany mu na przechowanie (art. 835 kodeksu cywilnego). **W celu uniknięcia wątpliwości przedmiotem przechowania jest wyłącznie pojazd, rzeczy stanowiące jego wyposażenie fabryczne oraz przewożony pojazdem towar, z zastrzeżeniem że górna granica odpowiedzialności za przewożony towar wynosi 200.000 zł.**
 7. Przechowawca ma prawo do dokonania oględzin pojazdu każdorazowo przy wjeździe na Parking, w przypadku stwierdzenia uszkodzeń pojazdu, braków w jego wyposażeniu lub osprzęcie zewnętrznym, które mogą budzić wątpliwości przy jego odbiorze. Przechowawca ma prawo wskazania miejsca ustawienia pojazdu na Parkingu.
 8. Przechowawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie winy za pojazd pozostawiony na Parkingu, zaparkowany w sposób prawidłowy, zgodnie z obowiązującą na terenie parkingu organizacją ruchu, z zastrzeżeniem opisanych poniżej wyłączeń. Przechowawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę w przypadku:
 - a) jej wyrządzenia na skutek działania siły wyższej;
 - b) utraty lub zniszczenia mienia wartościowego znajdującego się w pojeździe, w szczególności środków pieniężnych;
 - c) gdy powstała w związku z nieprzestrzeganiem przez użytkownika Parkingu postanowień Regulaminu;
 - d) jej stwierdzenia przez użytkownika Parkingu, po wyjeździe z Parkingu;
 - e) zabrania pojazdu z Parkingu, przed dokonaniem oględzin przez Przechowawcę i sporządzeniem protokołu szkody;
 - f) innych sytuacji, w których Przechowawca z należytą starannością wykonywał swoje obowiązki, w szczególności za wyrządzenie szkód w pojazdach przez zwierzęta;
 - g) gdy użytkownik Parkingu parkuje inny pojazd niż ten, za którego parkowanie dokonał opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem.
 9. Przechowawca niezwłocznie usuwa zgłaszane przez użytkowników Parkingu nieprawidłowości, za które Przechowawca ponosi odpowiedzialność.

§3 OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ UŻYTKOWNIKA PARKINGU

1. Usługa przechowania rozpoczyna się z chwilą łącznego ziszczenia się warunków określonych w § 1 ust. 2 Regulaminu.
2. Użytkownik parkingu, który przekroczy czas parkowania, do jakiego uprawnia go uiszczona opłata, zobowiązany jest wnieść dodatkową opłatę, według cennika, o którym mowa w §2 ust. 2.
3. Przed wjazdem na Parking Użytkownik pojazdu zobowiązany jest zgłosić pracownikowi Przechowawcy uwagi dotyczące stanu technicznego i wyposażenia pojazdu, które mogą budzić wątpliwości przy jego odbiorze.
4. Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do zabezpieczenia pojazdu przed samoczynnym przemieszczeniem pojazdu, dostaniem się do jego wnętrza osób niepowołanych (w szczególności poprzez zadbanie o domknięcie okien oraz zaryglowanie drzwi) oraz do

- stosowania zainstalowanych w pojeździe systemów zabezpieczeń. Przechowawca nie odpowiada za rzeczy pozostawione wewnątrz pojazdu, nie stanowiące jego zamontowanego wyposażenia.
5. Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do informowania Przechowawcy o wszelkich nieprawidłowościach i zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonywaną usługę.
 6. Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Przechowawcy o zaistnieniu szkody w pojeździe, nie później jednak niż przed opuszczeniem Parkingu. W tym celu Użytkownik pojazdu zobowiązany jest do:
 - a) zgłoszenia ustnie szkody pracownikowi Przechowawcy i poczekania na przyjazd Przechowawcy celem spisania protokołu szkody
 - b) podpisania protokołu szkody, który sporządza w dwóch egzemplarzach Przechowawca (jeden egzemplarz otrzymuje użytkownik pojazdu)
 - c) zabezpieczenia pojazdu celem minimalizowania powstania większej szkody.
 7. Niewywiązanie się użytkownika Parkingu z obowiązków określonych w ust. 7 spowoduje utratę prawa do dochodzenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych w stosunku do Przechowawcy.
 8. W razie konieczności powołania biegłego rzeczoznawcy, użytkownik Parkingu zobowiązany jest umożliwić Przechowawcy dostęp do pojazdu, w celu udziału w postępowaniu o określenie szkody.
 9. Użytkownik Parkingu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone (przez niego samego lub osoby mu towarzyszące) Przechowawcy (w szczególności za zanieczyszczenie terenu parkingu związane z wyciekiem płynów z pojazdu) lub osobom trzecim na terenie Parkingu, powstałe w związku z korzystaniem z Parkingu. Użytkownik Parkingu jest obowiązany niezwłocznie, bez wezwania, zgłosić takie szkody Przechowawcy.

§3 WARUNKI UŻYTKOWANIA PARKINGU

1. Na terenie parkingu obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu pojazdów przewożących materiały niebezpieczne, w szczególności łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz innych, jeżeli znajdujący się w nich niebezpieczny materiał nie jest zabezpieczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Użytkownik parkingu może parkować tylko pojazd wskazany na dowodzie dokonania opłaty, o której mowa w §2 ust. 2.
3. Parkowanie pojazdu może odbywać się wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych. W czasie parkowania użytkownik Parkingu jest obowiązany zwrócić szczególną uwagę na pojazdy już zaparkowane i ustawiać pojazd w wyznaczonych miejscach nie zasłaniając linii wyznaczających miejsca do parkowania. W przypadku przekroczenia linii i zajęcia więcej niż jednego miejsca parkingowego Przechowawca jest uprawniony do naliczenia dodatkowej opłaty za parkowanie.
4. Pozostawiony na Parkingu pojazd musi mieć wyłączony zapłon, zgaszone światła oraz zamknięte drzwi na klucz. Zainstalowane w pojeździe systemy zabezpieczeń powinny zostać włączone.
5. Na terenie Parkingu obowiązują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 tj. ze zm.). Maksymalna prędkość poruszania się pojazdów na terenie parkingu wynosi 10 km/h.
6. Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do przestrzegania znaków drogowych poziomych i pionowych oraz stosowania się do poleceń Przechowawcy. Zalecane jest przemieszczanie się na terenie Parkingu przez osoby ubrane w kamizelki odblaskowe.
7. Na terenie Parkingu należy przestrzegać przepisów BHP i ppoż.
8. Pojazdy parkujące na terenie Parkingu w sposób niezgodny z Regulaminem, w szczególności jeśli ma to bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo osób lub mienia mogą zostać odholowane na inny wybrany przez Przechowawcę parking, na co użytkownik Parkingu wyraża zgodę.

9. Przechowawca jest upoważniony do usunięcia pojazdu z Parkingu w razie zaistnienia nagłego i uzasadnionego zagrożenia.
10. Na terenie Parkingu zabronione jest:
 - a) pozostawianie pojazdów poza miejscami postojowymi lub w sposób uniemożliwiający wyjazd lub wjazd innym użytkownikom Parkingu;
 - b) uzupełnianie zbiorników paliwa z kanistrów;
 - c) używanie otwartego ognia;
 - d) spożywanie napojów alkoholowych lub zażywanie środków odurzających, a także przebywanie na Parkingu w stanie po spożyciu alkoholu lub zażyciu środków odurzających;
 - e) przebywania osób, które nie są kierowcami pojazdów przechowywanych;
 - f) magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie;
 - g) mycie i czyszczenie pojazdów oraz dokonywanie napraw;
 - h) pozostawianie pojazdów z uruchomionym silnikiem;
 - i) parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami;
 - j) jego zanieczyszczanie, w szczególności poprzez wyrzucanie odpadów poza miejscami wyznaczonym do tego celu;
 - k) naruszanie porządku publicznego (np. poprzez hałasowanie, wykonywanie lub odtwarzanie głośnej muzyki mogące zakłócać spokój pozostałym użytkownikom parkingu);
 - l) przepakowywania towaru z jednego pojazdu na drugi oraz zamiany naczep;
 - m) wykonywania dostaw paliwa oraz podejmowania działania serwisów, za wyjątkiem sytuacji udzielenia przez Przechowawcę wyraźnej zgody na takie czynności.

§ 4 POSTĘPOWANIE REKLMACYJNE

1. W zakresie przyjętej umownie odpowiedzialności Przechowawca odpowiada za powstałe szkody.
2. Po zakończeniu usługi przechowania, przed opuszczeniem Parkingu użytkownik zobowiązany jest do dokonania oględzin Pojazdu celem ustalenia wystąpienia ewentualnej szkody.
3. W przypadku powstania szkody Użytkownik zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Przechowawcy (pracownika Przechowawcy obecnego na Parkingu) o wystąpieniu szkody.
4. Wynik oględzin Pojazdu wraz z opisem szkody sporządzony zostaje przez Przechowawcę (pracownika Przechowawcy) i zawierać winien zgłoszenie szkody przez Użytkownika Pojazdu. Załącznikiem do protokołu winna być dokumentacja fotograficzna Pojazdu sporządzona przez pracownika Przechowawcy.
5. W przypadku ujawnienia się szkody po opuszczeniu Pojazdu przez Użytkownika Parkingu po jego opuszczeniu pisemne zgłoszenie szkody, zawierające dokładny opis szkody, pełne dane adresowe zgłaszającego, żadaną kwotę odszkodowania oraz dokumentację fotograficzną winno zostać złożone Przechowawcy w ciągu 7 dni od dnia zakończenia usługi przechowania Pojazdu.
6. Przechowawca zobowiązany jest w ciągu 14 dni ustosunkować się do żądania Użytkownika Parkingu, o którym mowa w ust. 6 oraz wysłać w tym czasie pisemną odpowiedź do Użytkownika Parkingu.

§ 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przechowawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez użytkowników Parkingu na drodze postępowania sądowego, z zastrzeżeniem że wszelkie spory rozstrzygane będą pomiędzy stronami przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Przechowawcy.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.06.2020r.

REGULATIONS OF GUARDED CAR PARK FOR TRUCKS

§ 1 GENERAL RULES

1. These "Regulations of Guarded Car Park for Trucks" (hereinafter: the Regulations) define the terms and conditions for the use of parking spaces in the guarded car park, referred to in paragraph 3 (hereinafter: Car Park) and constitutes an integral part of the storage agreement, the conclusion of which takes place in the manner specified in the Regulations.
2. A Car Park user, by meeting the following conditions:
 - 1) purchasing the service of storing a vehicle with indicated registration numbers in the manner specified in the Regulations, which is tantamount to full acceptance of the provisions of these Regulations and obligation to adhere strictly to its provisions
 - 2) entering its area and immobilizing the Vehicle within the Car Park, and
 - 3) becoming acquainted with the Regulations and accepting their contents in the manner specified in para.6
 - concludes, under the conditions laid down in the Regulations, a vehicle storage contract for a specified period.
3. The Car Park is located in Żarska Wieś 2C, 59-900 Zgorzelec, on plot No. 385/34 and constitutes a separated part of the BP Port 2010 petrol station. The owner of the Car Park and the party to the vehicle storage contract, which is to be concluded with the Car Park User on the terms set out in the Regulations, is **PORT 2010 A. Hödel, R. Zarzecki Spółka Jawna [general partnership] with its headquarters in Żarska Wieś 2C, 59-900 Zgorzelec, REGON: 231237476, NIP: 6151917248**, entered into the register of entrepreneurs of the National Court Register under the number: 0000224473 (hereinafter: the Storage Provider).
4. The car park is intended only for delivery vans, lorries, lorries with a semi-trailer, truck tractors, buses, excluding oversized vehicles (hereinafter: Vehicles).
5. The Car Park is open 24 hours a day, 7 days a week.
6. Becoming acquainted with the Regulations and confirmation of this fact takes place during the process of purchasing the service by the User at the cash terminal, using a dedicated application on a mobile device or via the website: <https://www.telpark.pl/truck/>. In the event when, for technical reasons beyond the control of the Storage Provider, the service cannot be provided in an automated manner (in particular, as specified in the preceding sentence), its provision through by-passing this mode is permissible.

§2 RESPONSIBILITIES AND LIABILITY OF THE STORAGE PROVIDER

1. The Car Park is a guarded car park, the external borders of which are delineated by a permanent, monitored and supervised fence.
2. The Storage Provider charges a fee for the use of the car park. The fee is specified in the price list at the entrance to the Car Park and on the Storage Provider's website: www.telpark.pl/truck and <http://www.port2010.pl/> (hereinafter: the Parking Fee). The Parking Fee for a Vehicle with indicated registration numbers may be paid at the cash terminal, using a dedicated application on a mobile device and via the website <https://www.telpark.pl/truck>.
3. The Storage Provider shall allow a vehicle to enter the Car Park after purchasing the service in an automated manner after prior identification of the Vehicle's registration numbers. After purchasing the service, the user is sent a text message to the telephone number they have provided

- containing the data: date of booking, parking space number, car park address, invoice number and reservation number.
4. If the car park User loses a mobile device (loss of the possibility of its control) after the conclusion of the contract for vehicle storage, they are obliged to change the mobile phone number referred to in para. 3 via a dedicated website, in order to enable the exit from the Car Park after the termination of the vehicle storage contract.
 5. The departure of a Vehicle from the Car Park will be possible during the period for which the storage service was purchased or, in the event of exceeding this time, upon payment of an additional fee referred to in §3 section 2
 6. By concluding a storage contract, the Storage Provider undertakes to keep the entrusted Vehicle in a non-deteriorated condition (Art. 835 of the Civil Code). **For the avoidance of doubt, the subject of storage is only a vehicle, the item constituting its factory equipment and the goods transported with the vehicle, provided that the upper limit of liability for the transported goods is PLN 200,000.**
 7. The Storage Provider has the right to inspect the vehicle each time when it enters the Car Park, in the event of damage to the vehicle, deficiencies in its equipment or external fittings that may raise doubts upon its receipt. The Storage Provider has the right to indicate the place of positioning the vehicle in the Car Park.
 8. The Storage Provider is responsible on guilt basis for a vehicle left in the Car Park, properly parked, in accordance with the traffic organization applicable in the Car Park area, subject to the exclusions described below. The Storage Provider is not liable for damage in the event of:
 - a) its infliction caused by the operation of force majeure;
 - b) loss or destruction of valuable property in the vehicle, especially cash;
 - c) when it occurred in connection with failure to comply with the provisions of the Car Park Regulations by its user;
 - d) its being found by the Car Park user after leaving the Car Park;
 - e) removing the vehicle from the Car Park, prior to its being inspected by the Storage Provider and drawing up a damage report;
 - f) other situations in which the Storage Provider performed their duties with due diligence, in particular for the damage caused to vehicles by animals;
 - g) when the Car Park user parks a vehicle other than the one whose parking has been paid in accordance with the applicable price list.
 9. The Storage Provider immediately removes any irregularities reported by the users of the Car Park for which the Storage Provider is responsible.

§3 OBLIGATIONS AND LIABILITY OF THE CAR PARK USER

1. The storage service begins upon joint fulfilment of the conditions specified in § 1 para. 2 of the Regulations.
2. A car park user who exceeds the parking time to which the fee paid entitles them is obliged to pay an additional fee according to the price list referred to in §2 para. 2.
3. Before entering the Car Park, the Vehicle user is obliged to notify the Storage Provider's employee on the technical condition and equipment of the vehicle which may raise doubts upon its receipt.
4. The Car Park user is obliged to secure the vehicle against its spontaneous movement, unauthorized access to its interior (in particular by ensuring that the windows are closed, and the doors are locked) and to

- enable any protective systems installed in the vehicle. The Storage Provider is not responsible for any items left inside the vehicle, which do not constitute its installed equipment.
5. The Car Park user is obliged to inform the Storage Provider about any irregularities and situations which have or may have an impact on the service performed.
 6. The Car Park user is obliged to inform the Storage Provider about any damage occurring in the vehicle immediately, not later than upon exiting the Car Park. For this purpose, the vehicle User is obliged to:
 - a) report the damage to the employee of the Storage Provider orally and wait for the Storage Provider's arrival in order to draw up a damage report
 - b) sign the damage report, which is drawn up by the Storage Provider in two copies (one copy is given to the vehicle user)
 - c) secure the vehicle to minimize the occurrence of greater damage.
 7. Failure of the Car Park user to fulfil the obligations set out in para. 7 will result in the loss of the right to pursue any compensation claims against the Storage Provider.
 8. Should appointment of an expert appraiser be necessary, the user of the Car Park is obliged to allow the Storage Provider to access the vehicle in order to participate in the procedure of damage determination.
 9. The Car Park user is responsible for any damage caused (by themselves or persons accompanying them) to the Storage Provider (in particular for contamination of the Car Park area with regard to fluid leakage from the vehicle) or to third parties within the Car Park, arising from the use of the Car Park. The Car Park user is obliged to report such damage to the Storage Provider immediately, without prior call.

§3 TERMS AND CONDITIONS OF THE CAR PARK USE

1. It is strictly forbidden for vehicles carrying hazardous materials, especially flammable, caustic, explosive and other ones, to enter the car park if the hazardous materials with which they are loaded are not secured in accordance with applicable regulations.
2. Only the vehicle indicated on the proof of payment referred to in §2 para. 2 may be parked by the car park user 2.
3. Vehicle parking may be performed only in sites designated for this purpose. While parking, the Car Park user is obliged to pay special attention to the vehicles already parked at the Car Park and place the vehicle in the designated site without obstructing the lines marking the parking spaces. In the event of crossing the line and occupying more than one parking space by the user, the Storage Provider is entitled to charge an additional parking fee.
4. A vehicle left in the Car Park must have the ignition turned off, the lights turned off and the door locked. The security systems installed in the vehicle should be enabled.
5. On the premises of the Car Park the provisions of the Road Traffic Act of 20 June 1997 (Journal of Law of 2012, item 1137, i.e. as amended) shall apply. The maximum speed of vehicle travel within the car park is 10 km/h.
6. The Car Park user is obliged to follow the road signs, both horizontal and vertical, and to observe the instructions of the Storage Provider. Wearing reflective vests while moving around the Car Park premises is recommended.
7. Health and safety as well as fire protection regulations must be adhered to on the Car Park premises.
8. Vehicles parked within the Car Park in a manner inconsistent with the Regulations, in particular if it has a direct impact on the safety of persons or property, may be towed away to another car park selected by the Storage Provider, to which the Car Park user hereby consents.

9. The Storage Provider is authorized to remove the vehicle from the Car Park in the event of a sudden and justified threat.
10. On the Car Park premises the following are prohibited:
 - a) leaving vehicles outside the designated parking spaces or in a way that makes the exit or entry of other Car Park users impossible;
 - b) refilling fuel tanks from canisters;
 - c) using open fire;
 - d) consuming alcoholic beverages or taking intoxicants, as well as staying within the Car Park after drinking alcohol or taking intoxicants;
 - e) presence of persons other than drivers of stored vehicles;
 - f) storage of fuels, flammable substances as well as empty fuel containers;
 - g) washing and cleaning vehicles as well as making repairs;
 - h) leaving vehicles with the engine working;
 - i) parking vehicles with leaking systems;
 - j) its contamination, in particular by disposing of waste outside the places designated for this purpose;
 - k) violating public order (e.g. by making noise, performing or playing loud music which may disturb the peace of other car park users);
 - l) reloading goods from one vehicle to another as well as changing semi-trailers;
 - m) performing fuel deliveries and undertaking service activities, except when the Storage Provider has expressly consented to such activities.

§ 4 COMPLAINT PROCEDURE

1. Within the scope of the contractually liability accepted, the Storage Provider is responsible for the resulting damage.
2. After the end of the storage service, before leaving the Car Park, the User is obliged to inspect the Vehicle to determine the occurrence of any damage.
3. In the event of damage occurrence, the User is obliged to inform the Storage Provider immediately (the Storage Provider's employee present at the Car Park) about the damage occurrence.
4. The Storage Provider (Storage Provider's employee) shall draw up the result of the Vehicle inspection along with a description of the damage, which should include the damage notification from the Vehicle User. The photographic documentation of the Vehicle prepared by the Storage Provider's employee should be attached to the report.
5. If the damage is revealed after leaving the Vehicle by the Car Park user, a written damage report with a detailed description of the damage, full address of the claimant, the requested amount of compensation and photographic documentation should be submitted to the Storage Provider within 7 days from the date of termination of the Vehicle storage service.
6. Within 14 days the Storage Provider is obliged to respond to the Car Park user request, referred to in para. 6 and send a written reply to the Car Park user within this time.

§ 5 FINAL PROVISIONS

1. The Storage Provider reserves the right to pursue claims for damages caused by the users of the Car Park by way of court proceedings, with the proviso that any disputes shall be settled between the parties before the common court competent for the Storage Providers' registered office.

2. In matters not governed by these Regulations, the provisions of the Civil Code shall be applicable.
3. These Regulations have been valid since 01.06.2020.